

# 介護グループふれあいは以下の取り組みを行っております

## －2025 年度 職場環境等要件－

一般社団法人介護グループふれあい

2025 年 4 月 1 日

### 職場環境等要件

- |                                                                                                                          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ① 法人や事業所の経営理念や支援方針・人材育成方針、その実現のための施策・仕組みなどの明確化                                                                           |
| ② 職業体験の受入れや地域行事への参加や主催等による職業魅力向上の取組の実施                                                                                   |
| ③ 働きながら介護福祉士等の取得を目指す者に対する実務者研修受講支援や、より専門性の高い支援技術を取得しようとする者に対する喀痰吸引研修、強度行動障害支援者養成研修、サービス提供責任者研修、中堅職員に対するマネジメント研修の受講支援等の実施 |
| ④ エルダー・メンター（仕事やメンタル面のサポート等をする担当者）制度等導入                                                                                   |
| ⑤ 職員の事情等の状況に応じた勤務シフトや短時間正規職員制度の導入、職員の希望に即した非正規職員から正規職員への転換の制度等の整備                                                        |
| ⑥ 有給休暇の取得促進のため、情報共有や複数担当制等により、業務の属人化の解消、業務配分の偏りの解消に取り組んでいる                                                               |
| ⑦ 業務や福利厚生制度、メンタルヘルス等の職員相談窓口の設置等相談体制の充実                                                                                   |
| ⑧ 福祉・介護職員の身体負担軽減のための介護技術の修得支援やリフト等の活用、職員に対する腰痛対策の研修、管理者に対する雇用管理改善の研修等の実施                                                 |
| ⑨ 現場の課題の見える化（課題の抽出、課題の構造化、業務時間調査の実施等）を実施している                                                                             |
| ⑩ 業務手順書の作成や、記録・報告様式の工夫等による情報共有や作業負担の軽減                                                                                   |
| ⑪ 業務支援ソフト（記録、情報共有、請求業務転記が不要なもの。）、情報端末（タブレット端末、スマートフォン端末等）の導入                                                             |
| ⑫ 利用者本位の支援方針など障害福祉や法人の理念等を定期的に学ぶ機会の提供                                                                                    |
| ⑬ 支援の好事例や、利用者やその家族からの謝意等の情報を共有する機会の提供                                                                                    |